



ORGANISME DE FORMATION

Convention et prise en charge possible.

Organisme de formation enregistré sous le N° 73 81 0128481

Le guide social du manager : maîtriser les fondamentaux du droit du travail 2 jours

PUBLIC

Manager
Assistante de gestion
Gestionnaire RH débutant dans la fonction ou souhaitant consolider ses pratiques

PRE REQUIS

Aucun

OBJECTIFS

Analyser efficacement une question légale
Avoir les clefs de la gestion sociale du management
Acquérir les réflexes élémentaires pour éviter les contentieux coûteux
Intégrer la dimension pratique du droit du travail dans son management

Techniques pédagogiques utilisées, suivi / évaluation

Moyens : PC relié à un vidéoprojecteur ou à un écran TV, support papier
Méthodes : Alternance Théorie / Pratique. Démonstration, mise en pratique sur le dossier de l'entreprise, échanges, questions / réponses.
Evaluation : Questionnaire de satisfaction remis en fin de journée. Questionnaire de contrôle de connaissance.
Remise d'une attestation de fin de formation.

Adresse du lieu de formation

Chez le client

Contact

Elisabeth BENNECIB, formatrice
06 31 95 98 75 / e.bennecib@activepaie.fr



ORGANISME DE FORMATION

Convention et prise en charge possible.

Organisme de formation enregistré sous le N° 73 81 0128481

Programme de formation

I- La vie du collaborateur dans l'entreprise

Connaitre les règles juridiques en matière de recrutement

Connaitre les notions de discrimination et diversité

L'intégration du salarié

Connaitre les formalités à l'embauche

II- connaitre les différents types de contrat de travail : CDI/CDD/CDT

Respecter les clauses obligatoires.

Rédiger avec soin les clauses de souplesse et maîtriser les clauses sensibles.

Gérer la période d'essai avec vigilance.

Distinguer les modifications du contrat ou des conditions d'exécution du contrat.

Respecter les procédures et rédiger les avenants.

III- L'organisation du temps de travail

Les plafonnements

L'arbitrage entre le code du travail, les usages et la convention collective

IV-Le management RH

Revue de rémunération

Entretien annuel et entretien professionnel

Le plan de développement des compétences

V-Gérer les absences du salarié

Les absences liées à l'état de sante

Les congés payés

VI- Gérer le départ du salarié

La démission

Le licenciement

La rupture conventionnelle

Les autres modes de rupture du contrat

VII-le rôle social du manager : détecter les signes / indicateurs de tension sociale

VIII-Le rôle des partenaires sociaux

Le comité social économique

→ **Tarif 700€ HT/jour**